ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗМАЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

30 .11.2018 с. Измалково № 742

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации

В целях реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации, администрация Измалковского района Липецкой области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать муниципальную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации.

2.Утвердить состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3.Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Измалковского района Липецкой области М.Д.Попову.

Глава администрации Измалковского
района Липецкой области В.Ю. Иванников

Приложение 1
к постановлению администрации
Измалковского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации
от 30.11.2018 № 742

Состав
муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей в
Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации

Председатель муниципальной рабочей группы:
Попова Марина Дмитриевна - заместитель главы администрации Измалковского района Липецкой области;
Заместитель председателя:
Дьячков Евгений Сергеевич – начальник отдела образования администрации Измалковского района Липецкой области;
Секретарь:
Лесных Нина Ивановна – заместитель начальника отдела образования администрации Измалковского района Липецкой области.

Члены рабочей группы:
Богатикова Людмила Борисовна - начальник отдела финансов администрации Измалковского района;
Логачева Ирина Васильевна - начальник отдела культуры администрации Измалковского района;
Железнякова Татьяна Ивановна - начальник отдела внутренней, молодежной и демографической политики, физической культуры и спорта администрации Измалковского района;
Круглых Любовь Александровна – директор МБОУ ДО «Центр дополнительного образования детей Измалковского района;
Агапова Галина Тихоновна – руководитель МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования администрации Измалковского района;
Кобелева Надежда Ивановна – главный специалист-эксперт отдела образования администрации Измалковского района

Приложение 2
к постановлению администрации
Измалковского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации
от 30.11.2018 № 742

Положение
о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации (далее - Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Измалковском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации (далее - Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Измалковского муниципального района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Измалковского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее-район).

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории района.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Измалковского района Липецкой области.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальной организации дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации Измалковского района Липецкой области.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник отдела образования администрации Измалковского района Липецкой области.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является заместитель начальника отдела образования администрации Измалковского района Липецкой области.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей

группы приглашенные представители органов местного самоуправления района, муниципальных организаций района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация района.

Полномочия Рабочей группы

13.Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1.Запрашивать и получать от органов местного самоуправления района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2.Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории района.

13.3.Заслушивать па своих заседаниях представителей органов местного самоуправления района, образовательных организаций района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4.Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5.Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6.Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7.Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8.Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии е планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей труппы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 60 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя

Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей Группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Измалковского района Липецкой области.

СПИСОК РАССЫЛКИ

постановления администрации Измалковского муниципального района Липецкой области Российской Федерации
«О создании муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей Измалковского муниципального района Липецкой области Российской Федерации »

1. Отдел образования Измалковского района Липецкой области - 1экз.

Список рассылки подготовлен
Отделом образования Измалковского района
Липецкой области

Начальник отдела _____ Е.С.Дьячков
«30» ноября 2018 г.